



PROVINCIA PISTOIA

Area di coordinamento per la governance territoriale di area vasta

DETERMINA

Atto. n. 784 del 16/12/2016

Oggetto: FORMAZIONE DEL PERSONALE IN MATERIA DI APPALTI E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE. AFFIDAMENTO TRAMITE RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA P. A. MEDIANTE PROCEDURA DI RICHIESTA D'OFFERTA. LOTTO 1 CIG Z9D1C6AB86 – LOTTO 2 CIG Z7F1C6AC43.

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Richiamati:

- Il Decreto del Presidente n. 261 del 2 dicembre 2016 avente ad oggetto "Approvazione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- il Decreto del Presidente n. 66 del 24/3/2016 avente ad oggetto "Approvazione del documento contenente misure di riassetto organizzativo delle strutture e del funzionamento della Provincia in relazione al processo di riordino ex L. nr. 56/2014";
- il Decreto del Presidente n. 78 del 1/4/2016 di conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile dell'area di coordinamento per la Governance territoriale di area vasta al Dr. Agr, Renato Ferretti fatte salve nuove disposizioni di carattere organizzativo;

Richiamati altresì:

La deliberazione consiliare n. 38 del 3/11/2016 , con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso;

Il decreto Presidenziale n. 241 del 8/11/2016, con il quale è stato approvato il PEG/Piano delle performance per l'esercizio finanziario in corso;

La Delibera di Consiglio n. 41/2016 del 28/11/2016 con la quale è stata approvata la prima variazione al Bilancio 2016;

Il Decreto del Presidente n. 259/2016 del 02/12/2016 con il quale è stata approvata la relativa variazione di Peg;

Il D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Ragioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5/5/2009 n. 42;

Vista la richiesta del dirigente dei Servizi Amministrativi dr.ssa Rosaria di Paola del 5 dicembre 2016 prot. n. 40016 che si allega al presente atto dove si chiede di provvedere alla formazione del personale in materia di appalti e prevenzione della corruzione;

Visto il Capitolato speciale d'appalto predisposto a firma del dirigente del Servizio Personale dell'Amministrazione provinciale dott.ssa Rosaria Di Paola avente ad oggetto "CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO per AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL PERSONALE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE" Lotto n. 1 e "CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO per AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL PERSONALE IN MATERIA DI APPALTI" Lotto n. 2 in atti;

Richiamato l'art. 32, comma 2 del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Dato atto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, dei seguenti elementi essenziali del contratto come di seguito specificato:

- fine del contratto: assicurare la formazione del personale;
- oggetto del contratto: formazione del personale in materia di appalti e prevenzione della corruzione;
- forma del contratto: scrittura privata mediante sottoscrizione del documento di stipula predisposto dal sistema telematico del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A.;
- clausole essenziali: sono contenute nel capitolato d'appalto;
- scelta del contraente: procedura di Richiesta di Offerta (RdO) attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e art. 58 del D. Lgs. 50/2016 da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95;

RICHIAMATO l'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 94/2012 per la parte in cui dispone che "Le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

DATO ATTO che:

- non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto servizi uguali o comparabili con quelli oggetto della presente procedura di affidamento;
- è stata visionata così la piattaforma MePa al link www.acquistinretepa.it e nello specifico la sezione "Mercato Elettronico";
- dalla disamina dei Bandi attivi MEPA è risultato attivo il Bando di abilitazione "Formazione" che prevede a catalogo anche il servizio necessario all'Ente, corrispondente al prodotto specifico "Formazione Normata e Formazione Generalista";
- **CONSIDERATO** che le procedure telematiche d'acquisto attraverso il Mercato elettronico della Pubblica amministrazione gestito da Consip SPA sono inoltre disciplinate dall'art. 58 del D. Lgs. 50/2016 e dalle "Regole del sistema di e-procurement della P.A." pubblicate sul sito di Consip S.p.A. e dalla documentazione specifica relativa al bando di abilitazione;
- **RITENUTO** opportuno quindi indire un confronto concorrenziale fra imprese sia al fine di ottenere un prezzo conveniente in relazione alle condizioni di mercato, sia per ragioni di efficienza, economicità, trasparenza, pubblicità e concorrenza, individuando quale sistema di scelta del contraente il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e nello specifico la procedura della richiesta d'offerta (R.d.O)

tramite la Consip S.P.A. via Isonzo 19/E 00198 ROMA, individuando quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016;

Dato atto che la procedura di gara sarà espletata interamente con modalità telematica, ivi compreso l'invio della richiesta di offerta, la trasmissione della documentazione amministrativa, e dell'offerta economica da parte di ciascun concorrente, l'esame delle offerte pervenute e la stipula del contratto;

Dato atto che la richiesta di offerta sarà inviata ai fornitori individuati in elenco sulla piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ed abilitati al bando "Formazione";

Dato atto che nel caso in cui la richiesta di offerta non dia esito positivo, questa Amministrazione si riserva di procedere all'acquisizione del servizio in oggetto attraverso il ricorso a sistemi ordinari di affidamento;

Dato atto che si ritiene di procedere alla suddivisione in n. 2 lotti poiché questa scelta risulta essere più funzionale per il servizio richiesto dall'amministrazione provinciale. Il lotto n. 1 avrà ad oggetto "Formazione obbligatoria del personale in materia di prevenzione della corruzione", mentre il lotto n. 2 avrà ad oggetto: "Formazione obbligatoria del personale in materia di appalti";

Per il lotto n. 1 l'importo a base di gara sarà di euro 3.500,00 esente IVA art. 10 DPR 633/72;

Per il lotto n. 2 l'importo a base di gara sarà di euro 1.800,00 esente IVA art. 10 DPR 633/72;

Visti i seguenti allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- 1) CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO;
- 2) CONDIZIONI PARTICOLARI DI RDO;
- 3) CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO;
- 4) MODELLO A DI DICHIARAZIONE DEI REQUISITI;
- 5) MODELLO A1;
- 6) MODELLO B;
- 7) MODELLO C;

Dato atto che il responsabile del procedimento è Il Dott. Agr. Renato Ferretti e che il responsabile dell'esecuzione del contratto è il Funzionario d.ssa Alessia Gaggioli;

Ritenuto pertanto di indire la procedura di RDO (Richiesta di Offerta) attraverso il Mercato elettronico della Pubblica amministrazione di Consip per l'affidamento del servizio di formazione obbligatoria del personale;

Dato atto del CIG attribuito a tale procedura dall'ANAC ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 così come modificato e integrato dal D. L. 12 novembre 2010 n. 187 convertito in Legge 217 del 17 dicembre 2010:

Lotto 1 CIG Z9D1C6AB86 – Lotto 2 CIG Z7F1C6AC43.

Considerato che ai sensi dell'art. 2 del D. L. 210/2002 convertito in Legge 266/2002, le imprese che risultano affidatarie di un appalto pubblico, nonché quelle che gestiscono servizi o attività in convenzione o concessione con ente pubblico, sono tenute alla regolarità contributiva che l'amministrazione verificherà con l'acquisizione d'ufficio del documento DURC o di una autocertificazione ai sensi dell'art. 4 comma 14 bis del D.L. 13 maggio 2011 n. 70 convertito in Legge 106/2011;

Considerato che al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2000 e s. m. i. La stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante apposito bonifico bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A., dedicato anche in via

non esclusiva a tale commessa pubblica, verrà richiesto, successivamente all'affidamento, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della citata legge, alla ditta affidataria, di fornire i dati sotto riportati:

- gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato, su cui la Provincia potrà effettuare gli accrediti in esecuzione del contratto relativo al servizio di cui in oggetto;
- le generalità ed il codice fiscale della persona/e delegata/e ad operare sullo stesso,
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Visto

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sull'Ordinamento degli enti locali, ed in particolare:
 - x l'articolo 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 - x l'articolo 109, sul conferimento di funzioni dirigenziali;
 - x l'art. 183 comma 7 per l'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
 - x l'articolo 192, determinazioni a contrarre e relative procedure;
- lo Statuto provinciale art. 71 il quale specifica le competenze dei Dirigenti;
- il regolamento di contabilità con particolare riguardo all'art. 25;

PROPONE

- **di indire** la procedura di RDO (Richiesta di Offerta) attraverso il Mercato elettronico della Pubblica amministrazione di Consip per l'affidamento del servizio di formazione del personale da aggiudicarsi mediante il sistema del minor prezzo di cui all'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 per le motivazioni espresse in narrativa per un importo stimato:
 - a) per il lotto 1 "Capitolato Speciale di Appalto AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL PERSONALE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE" di euro 3.500,00 esente IVA art. 10 DPR 633/72 - CIG Z9D1C6AB86;
 - b) per il lotto 2 "Capitolato Speciale di Appalto AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL PERSONALE IN MATERIA DI APPALTI" di euro 1.800,00 esente IVA art. 10 DPR 633/72 - CIG Z7F1C6AC43;

per un totale di € 5.300,00 esente IVA art. 10 DPR 633/72. L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che abbia offerto il minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016;

- **di approvare** i seguenti allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
 - CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO;
 - CONDIZIONI PARTICOLARI DI RDO;
 - CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO;
 - MODELLO A DI DICHIARAZIONE DEI REQUISITI;
 - MODELLO A1;
 - MODELLO B;
 - MODELLO C.
- di dare atto che il responsabile del procedimento è Il Dott. Agr. Renato Ferretti e che il responsabile dell'esecuzione del contratto è il Funzionario d.ssa Alessia Gaggioli;
- di dare atto del CIG attribuito a tale procedura dall'ANAC ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 così come modificato e integrato dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187 convertito in Legge 217 del 17 dicembre 2010;

- ✓ per il lotto 1 "Capitolato Speciale di Appalto AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL PERSONALE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE" - CIG Z9D1C6AB86;
- ✓ per il lotto 2 "Capitolato Speciale di Appalto AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL PERSONALE IN MATERIA DI APPALTI" - CIG Z7F1C6AC43;
- di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento è totalmente esigibile nell'annualità 2016, risulta pari a complessivi € 5.300,00 esente IVA art. 10 DPR 633/72, ed è imputata al Bilancio 2016 C/Competenza CAP. 1104388 "Corsi di formazione per il proprio personale....." - SIOPE 1309;

Di dare atto che:

non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto servizi uguali o comparabili con quelli oggetto della presente procedura di affidamento;

relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale, non sussistono nei confronti del Dirigente, del Responsabile del procedimento e/o dell'istruttoria, situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;

ai sensi e per gli effetti della previsione di cui all'art. 9, c. 4 del vigente Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 07.03.2013, la sottoscrizione del presente atto equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'art 147/bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012;

avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo Regionale della Toscana entro i termini di cui all'art. 120 del D. Lgs. 104/2010 (30 giorni). Contro il presente provvedimento è altresì ammessa richiesta di riesame da presentare al Dirigente responsabile entro il termine di 30 giorni dalla conoscenza dell'atto. Fermi restando i termini perentori dianzi indicati, è possibile rivolgersi in via amministrativa al Difensore civico Territoriale della Provincia di Pistoia senza termini di scadenza;

che ai fini dell'applicazione dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001, nei modelli di dichiarazione dei requisiti, tra le dichiarazioni rese dal legale rappresentante della ditta offerente è stata inserita la seguente: di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o aver attribuito incarichi a ex dipendenti o incaricati della Provincia di Pistoia nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti della ditta concorrente per conto della Provincia di Pistoia medesima negli ultimi tre anni di servizio;

Di disporre

- la notifica del presente provvedimento al Servizio scrivente, al Servizio Personale ed ai Servizi Finanziari;
- la pubblicazione del presente atto all'albo on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi.
- la pubblicazione dei dati individuati:
 - a) dall'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 alla pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ente, alla sottosezione: Atti della Provincia;
 - b) dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 alla pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ente, alla sottosezione: Affidamento lavori, forniture e servizi art. 1 c. 32 L. 190/2012 e avvisi, bandi e inviti.

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di cui all'art 147/bis del D.Lgs. 267/2000;

PRESO ATTO della previsione di cui di cui all'art.9, c. 4 del vigente Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 07.03.2013, secondo il quale la sottoscrizione delle determinazioni equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'art 147/bis del D.Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012;

DATO ATTO di non trovarsi, in relazione al presente provvedimento, in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.6 bis della legge 241/90, dall'art.6 D.P.R. 62/2013 e art.7 del codice di comportamento aziendale;

DETERMINA

Di adottare la suesposta proposta di determinazione, per le motivazioni in essa contenute e in ordine alle determinazioni nella stessa specificate.

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, Dlgs. n. 267/2000.

**Sottoscritta dal Responsabile
FERRETTI RENATO
con firma digitale¹**

¹ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:
<http://albo.provincia.pistoia.it/albopretorio/>
Successivamente l'accesso agli atti viene dai singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Provincia di Pistoia.