



PROVINCIA PISTOIA

Area di coordinamento per la governance territoriale di area vasta

DETERMINA

Atto. n. 870 del 27/12/2016

Oggetto: FORNITURA CAPI DI VESTIARIO PER GLI APPARTENENTI AL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE - AFFIDAMENTO AL MARKET PLACE DELLA P. A. MEDIANTE PROCEDURE DI RICHIESTA D'OFFERTA .

OGGETTO : Fornitura capi di vestiario per gli appartenenti al Corpo di Polizia Provinciale - AFFIDAMENTO AL MARKET PLACE DELLA P. A. MEDIANTE PROCEDURE DI RICHIESTA D'OFFERTA. -

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Richiamati:

Il Decreto Presidenziale n. 66 del 24/03/2016 avente ad oggetto "Approvazione del documento contenente misure di riassetto organizzativo delle strutture e del funzionamento della Provincia di Pistoia in relazione al processo di riordino ex L. nr. 56/2014";

Il Decreto Presidenziale n. 78 del 1 Aprile 2016 con il quale al **Dott. Dr. Renato Ferretti** viene conferito l'incarico dirigenziale di Responsabile dell'area di Coordinamento per la Governance Territoriale di Area Vasta;

Richiamati altresì:

La deliberazione consiliare n. 38 del 3 novembre 2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2016;

Il decreto Presidenziale n. 241 dell'8 novembre 2016, con il quale è stato approvato il PEG/Piano delle performance che autorizza i dirigenti ad assumere atti gestionali su capitoli di loro competenza;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sull'Ordinamento degli enti locali, ed in particolare:

- l'articolo 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 109, sul conferimento di funzioni dirigenziali;
- l'articolo 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- l'articolo 192, determinazioni a contrarre e relative procedure;

Richiamati altresì:

- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011 allegato 2 che prevede l'applicazione della contabilità finanziaria potenziata;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" che definisce funzioni e responsabilità della dirigenza, con particolare riguardo al comma d) che assegna ai dirigenti le competenze in materia di atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

CONSIDERATO che la spesa in questione si configura come indispensabile per consentire agli appartenenti al Corpo di Polizia Provinciale lo svolgimento dei compiti di istituto mediante le dotazioni di vestiario previste dalla normativa vigente, nello specifico D.P.G.R. n° 6/R del 2 marzo 2009 "Regolamento in attuazione dell'art. 12 della L.R. 3 aprile 2006, n° 12 (Norme in materia di polizia comunale e provinciale) relativo ad uniformi, veicoli, strumenti e tessere di riconoscimento della polizia comunale e provinciale;

CONSIDERATO che tale dotazione appare particolarmente urgente in quanto gli appartenenti al Corpo di Polizia Provinciale svolgono quotidianamente servizi sul territorio e le attuali divise risultano usurate, addirittura in alcuni casi il personale è privo dei capi per poter svolgere il servizio comandato;

VISTA la richiesta del 15.06.2016, prot. 29286, del Comandante del Corpo di Polizia Provinciale, con la quale si richiedeva l'acquisto dei capi di vestiario, facenti parte della divisa di ordinanza, così come meglio sotto specificato con riferimento ai codici previsti dal D.P.G.R. n° 6/r/2009, approvato con BURT n° 5 del 11.03.2009:

- n° 08 giacche di completo operativo codice CO01 colore grigio (C08)
- n° 12 pantaloni di completo operativo codice CO02 colore grigio (C08)
- n° 04 paia di scarpe da trekking unisex codice UO34 colore grigio (C08) ;
- n° 01 giacca di uniforme ordinaria femminile (estiva) codice UO01 colore grigio (C08);

- n° 01 giacca di uniforme ordinaria femminile (invernale) codice UO01 colore grigio (C08);
- n° 01 pantalone di uniforme ordinaria femminile (estivo) codice UO02 colore grigio (C08);
- n° 01 pantalone di uniforme ordinaria femminile (invernale) codice UO02 colore grigio (C08);
- n° 01 camicia di uniforme ordinaria manica lunga femminile codice UO05 colore grigio chiaro (C09) con bottone colore grigio (C08).

RITENUTO quindi necessario dar corso alla richiesta di cui sopra, in considerazione dei tempi estremamente ristretti dovuti ai termini di approvazione del Bilancio provinciale che non hanno consentito di provvedere, in precedenza, alla dotazione del vestiario richiesto al Corpo di Polizia Provinciale;

RITENUTO pertanto di dover dar corso alla procedura per l'affidamento del suddetto servizio, nel rispetto della vigente disciplina del Codice dei Contratti pubblici D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*, con particolare riferimento all'**art. 36 comma 2 - lett. a)** che contempla le ipotesi degli affidamenti di importo inferiore ad **€ 40.000,00** per forniture e servizi;

RICHIAMATO l'art. 7, comma 2, del D. L. n. 52/2012, convertito con Legge 94/2012 per la parte in cui dispone che *“Le altre amministrazione pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ;*

VISTO l'art. 36 comma 6 ultimo periodo del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni;

DATO ATTO che congiuntamente al Servizio Provveditorato :

- è stato verificato che non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999 e s.m.i. avente ad oggetto beni uguali o comparabili con quelli oggetto della presente procedura di affidamento come risulta dalla stampa delle pagine web - in atti;

- è stata visionata così la piattaforma MePa al link www.acquistinretepa.it e nello specifico la sezione “Mercato Elettronico”;
- dalla disamina dei Bandi attivi MEPA è risultato attivo il Bando di abilitazione “PROMAS114 - Prodotti, materiali e strumenti per Manutenzioni, Riparazioni ed Attività operative” - Categoria: Beni e servizi per le persone, tra cui vengono forniti anche gli articoli legati alle “Divise e uniformi”

CONSIDERATO che le procedure telematiche d’acquisto attraverso il Mercato elettronico della Pubblica amministrazione gestito da Consip SPA sono inoltre disciplinate dall’art. 58 del D. Lgs. 50/2016 e dalle “regole del sistema di e-procurement della P.A.” pubblicate sul sito di Consip;

DATO ATTO che, non sussistendo i presupposti di cui all’art. 26 del D.Lgs. 81/2008, poiché le prestazioni affidate non creano rischi interferenti, non è stato redatto il DUVRI (documento di valutazione del rischio di interferenza);

RITENUTO opportuno quindi indire un confronto concorrenziale fra imprese sia al fine di ottenere un prezzo conveniente in relazione alle condizioni di mercato, sia per ragioni di efficienza, economicità, trasparenza, pubblicità e concorrenza, individuando quale sistema di scelta del contraente il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e nello specifico la procedura della richiesta d’offerta (R.d.O) tramite la Consip S.P.A. via Isonzo 19/E 00198 ROMA, individuando quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo ai sensi dell’**art. 95 comma 4 lett. b)** del D.Lgs. 50/2016 trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate;

DATO ATTO che la **Richiesta di Offerta (RdO)** sarà inoltrata ai fornitori individuati fra quelli in elenco sulla piattaforma del Mercato Elettronico della P.A. ed abilitati al Bando sopra indicato circoscrivendo la ricerca ai fornitori che prevedono come area di consegna la zona di Pistoia, restringendo eventualmente ed ulteriormente la scelta ai fornitori che offrono, nell’ambito del Bando su indicato, gli specifici articoli richiesti;

DATO ATTO altresì che per la partecipazione alla procedura, come previsto dall’articolo 83 del Dlgs. 50/2016, i concorrenti dovranno essere in possesso **licenza di pubblica sicurezza di cui all’art. 28 del TULPS** (R.D. 18/06/1931 n. 773) ai sensi della relativa normativa vigente;

CONSIDERATO inoltre che :

- ai sensi dell'art. 2 D.L. 210/2002 convertito in Legge n. 266/2002, le imprese che risultano affidatarie di un appalto pubblico, nonché quelle che gestiscono servizi ed attività in convenzione o concessione con l'ente pubblico, sono tenute alla regolarità contributiva che l'Amministrazione verificherà con l'acquisizione d'ufficio del documento DURC o di una autocertificazione ai sensi dell'art.4 comma 14 bis DL 13 maggio 2011 n. 70 convertito in L. 106/2011;
- al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale su conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.a., dedicato, anche non in via esclusiva, a tale commessa pubblica, verrà richiesto, successivamente all'affidamento, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della citata legge, alla ditta affidataria, di fornire i dati sotto riportati:
 - gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato, su cui la Provincia potrà effettuare gli accrediti in esecuzione dei contratti relativi alla fornitura/servizio di cui in oggetto;
 - le generalità e il codice fiscale della persona/e delegata/e ad operare sullo stesso;
 - ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

DATO ATTO CHE:

- Ai sensi dell'art. 1 del D. L. n. 95 del 2012 (convertito con L. n. 135 del 7.8.2012), i contratti stipulati in violazione dell'art.26 co. 3 L. n. 488/1999 di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, salvo quanto previsto dall'articolo 27, comma 6 della medesima Legge (Convenzioni CONSIP) ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa.

DATO ATTO altresì che:

- il presente provvedimento è predisposto e formulato in conformità a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, nonché nel rispetto degli atti e delle direttive che costituiscono il presupposto della procedura;

- la spesa fa carico al finanziamento delle attività di propria competenza e sarà ricompresa nel pertinente stanziamento di Bilancio e Piano esecutivo di Gestione;

Per tutto quanto sopra premesso, ritenuto pertanto di dover provvedere in merito

VISTO il D.Lgs. n. 267/18 agosto 2000 ed il vigente regolamento provinciale di contabilità;

PROPONE

- di avviare con la presente determinazione a contrarre, per le motivazioni sopra evidenziate, le procedure per l'affidamento della fornitura del seguente vestiario facente parte della divisa di ordinanza, così come meglio sotto specificato con riferimento ai codici previsti dal D.P.G.R. n° 6/r/2009, approvato con BURT n° 5 del 11.03.2009:
 - n° 08 giacche di completo operativo codice CO01 colore grigio (C08)
 - n° 12 pantaloni di completo operativo codice CO02 colore grigio (C08)
 - n° 04 paia di scarpe da trekking unisex codice UO34 colore grigio (C08) ;
 - n° 01 giacca di uniforme ordinaria femminile (estiva) codice UO01 colore grigio (C08);
 - n° 01 giacca di uniforme ordinaria femminile (invernale) codice UO01 colore grigio (C08);
 - n° 01 pantalone di uniforme ordinaria femminile (estivo) codice UO02 colore grigio (C08);
 - n° 01 pantalone di uniforme ordinaria femminile (invernale) codice UO02 colore grigio (C08);
 - n° 01 camicia di uniforme ordinaria manica lunga femminile codice UO05 colore grigio chiaro (C09) con bottone colore grigio (C08).
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 nonché dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Dott. Renato Ferretti;
- di imputare la spesa per l'importo di **€ 3.400,00 oltre IVA 22%**, da imputare al **Bilancio 2016, come segue:**
 - **€ 4.148,00= al CAP. 1127710** “ Servizio Vigil. e control. Ex D Lgs 285/92. Parte vincolata mezzi tecnici e attrezz. Varie per serv. di polizia stradale. Vedi cap. entrata 31038” Livello IV 1030102;

- di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento è totalmente esigibile nell'annualità 2016,
- di dare atto che la spesa di cui sopra è correlata ad entrata vincolata regolarmente accertata e parzialmente incassata, di cui si attesta la relativa esigibilità oltre al rispetto di tutti i vincoli connessi, compresi i termini di spesa;
- **di demandare al Servizio Economato-Provveditorato tutti gli adempimenti relativi alla procedura di gara fino all'aggiudicazione definitiva ed efficace, alla stipula del contratto (documento di stipula), inclusa l'acquisizione del Codice Identificativo Gara (C.I.G);**
- di riservarsi tutti i successivi adempimenti connessi e conseguenti di attuazione, da parte del proponente Servizio Polizia Provinciale, per quanto di competenza;

Di dare atto che:

relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale, non sussistono nei confronti del Dirigente, del Responsabile del procedimento e/o dell'istruttoria, situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;

ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 9, comma 4, del vigente Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 40 del 7.3.2013, la sottoscrizione del presente atto equivale all'attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n° 267/2000.

avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro **30 giorni**.

Contro il presente provvedimento è altresì ammessa richiesta di riesame da presentare al Dirigente responsabile entro il termine di 30 giorni dalla conoscenza dell'atto.

Fermi restando i termini perentori dianzi indicati, è possibile rivolgersi in via amministrativa al Difensore civico Territoriale della Provincia di Pistoia senza termini di scadenza;

Di disporre:

la notifica del presente provvedimento al Servizio scrivente, al Servizio Economato-Provveditorato ed ai Servizi Finanziari;

la pubblicazione del presente atto all'Albo on-line dell'ente per 15 giorni consecutivi;

la pubblicazione del presente documento alla pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ente.

IL DIRIGENTE

Vista la su estesa proposta di determinazione redatta dal Responsabile del procedimento;

Valutata la regolarità della procedura;

Riconosciuta la propria competenza in virtù del Decreto Presidenziale n.78 del 01/04/2016;

DETERMINA

di approvare la su estesa proposta con la premessa narrativa e dispositivo che vengono qui integralmente richiamati anche se non materialmente riportati.

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs 267/2000.

**Sottoscritta dal Responsabile
FERRETTI RENATO
con firma digitale¹**

¹ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:
<http://albo.provincia.pistoia.it/albopretorio/>
Successivamente l'accesso agli atti viene dai singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Provincia di Pistoia.