



PROVINCIA PISTOIA

Area di coordinamento per la governance territoriale di area vasta

DETERMINA

Atto. n. 362 del 01/06/2017

Oggetto: FORNITURA CAPI DI VESTIARIO PER GLI APPARTENENTI AL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE - AFFIDAMENTO AL MARKET PLACE DELLA P. A. MEDIANTE PROCEDURE DI RICHIESTA D'OFFERTA . -

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

RICHIAMATI:

Il Decreto Presidenziale n. 66 del 24/03/2016 avente ad oggetto "Approvazione del documento contenente misure di riassetto organizzativo delle strutture e del funzionamento della Provincia in relazione al processo di riordino ex L. nr. 56/2014";

Il Decreto Presidenziale n. 78 del 01/04/2016 di conferimento dell'incarico dirigenziale di responsabile dell'area di coordinamento per la governance territoriale di area vasta al Dott. Agr. Renato Ferretti, fatte salve nuove disposizioni di carattere organizzativo;

Richiamati altresì:

- il Decreto del Presidente n. 4 del 17.01.2017 "Verbale di chiusura dell'esercizio 2016 – Approvazione";
- il Decreto del Presidente n. 9 del 24.01.2017 "Gestione del bilancio 2017 nella fase dell'esercizio provvisorio. Limitazioni agli stanziamenti di Peg dei dirigenti e all'assunzione di spese. Provvedimenti";
- il Decreto del Presidente n. 109 del 21.04.2017 "Riaccertamento Ordinario dei Residui attivi e passivi ex Art. 228, comma 3 del TUEL e Art. 3, comma 4 del D.Lgs. 118/2011, alla data del 31.12.2016 ai fini della predisposizione del Rendiconto della gestione 2016";
- il Decreto del Presidente n. 111 del 22.04.2017 "Riaccertamento dei Residui attivi e passivi Anno 2016. Integrazione Decreto Presidenziale n° 109 del 21.04.2017";

Dato atto che la Provincia di Pistoia opera dal 1° gennaio 2016 in conformità alla disciplina concernente l'armonizzazione contabile (DLgs 118/2011) e, non essendo stato approvato il Bilancio di Previsione 2017, il cui termine era stato posticipato al 31/03/2017 dal Decreto Milleproroghe (decreto legge 30 dicembre 2016, n. 244), adesso ulteriormente differito al 30

giugno 2017 da parte del MINISTERO DELL'INTERNO con DECRETO 30 marzo 2017 (GU Serie Generale n.76 del 31-3-2017), dal 1 ° gennaio 2017 opera in regime di esercizio provvisorio ai sensi dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sull'Ordinamento degli enti locali, ed in particolare:

- l'articolo 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 109, sul conferimento di funzioni dirigenziali;
- l'articolo 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- l'articolo 192, determinazioni a contrarre e relative procedure;

Richiamati altresì:

- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011 allegato 2 che prevede l'applicazione della contabilità finanziaria potenziata;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" che definisce funzioni e responsabilità della dirigenza, con particolare riguardo al comma d) che assegna ai dirigenti le competenze in materia di atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

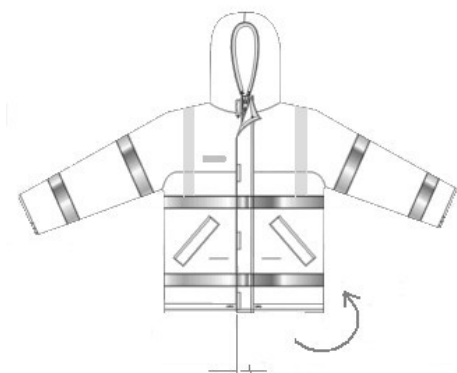
VISTA la necessità di procedere all'acquisto dei seguenti capi di vestiario per gli appartenenti al Corpo di Polizia Provinciale:

- **n° 10 IMPERMEABILI codice AV03 colore Giallo Fluorescente** necessari per l'espletamento dei servizi relativi al Codice della Strada, con riferimento ai codici previsti dal D.P.G.R. n° 6/r/2009, approvato con BURT n° 5 del 11.03.2009, aventi le seguenti caratteristiche:

AV03 - Impermeabile Lungo Giallo Fluorescente

Impermeabile di colore giallo fluorescente con sistema di regolazione per la lunghezza

mediante velcro. Logotipo, su due righe, nella zona centrale del retro e, su una riga, sulla destra del davanti, realizzato in caratteri di colore grigio chiaro su fondo retroriflettente bianco;



- **n° 10 IMPERMEABILI di colore Verde scuro** necessari per l'espletamento di servizi sul territorio nelle materie di caccia e di pesca, aventi le seguenti caratteristiche : impermeabile lungo di colore verde scuro in Nylide, resistente tessuto di poliestere spalmato PVC, antivento e leggero. Cuciture termosaldate per garantire totale impermeabilità, chiusura anteriore e sottostante pattina, entrambe con bottoni a pressione. Foderato in tessuto a rete nella parte superiore e nelle braccia. Due ampie tasche anteriori con pattina e bottoni automatici, polsini con elastico. Cappuccio con cordoncino di restringimento, fori sotto le ascelle ed aperture posteriori sulle spalle, per la circolazione dell'aria.

CONSIDERATO che la spesa in questione si configura come indispensabile per consentire agli appartenenti al Corpo di Polizia Provinciale lo svolgimento dei compiti di istituto mediante le dotazioni di vestiario previste dalla normativa vigente, nello specifico D.P.G.R. n° 6/R del 2 marzo 2009 "Regolamento in attuazione dell'art. 12 della L.R. 3 aprile 2006, n° 12 (Norme in materia di polizia comunale e provinciale) relativo ad uniformi, veicoli, strumenti e tessere di riconoscimento della polizia comunale e provinciale;

CONSIDERATO che tale dotazione appare particolarmente urgente in quanto gli appartenenti al Corpo di Polizia Provinciale sono attualmente sprovvisti dei capi sopra richiamati;

RITENUTO pertanto di dover dar corso alla procedura per l'affidamento della suddetta fornitura, nel rispetto della vigente disciplina del "Codice dei Contratti" pubblici D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e suo correttivo D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017, con particolare riferimento all'**art. 36 comma 2 - lett. a)** che contempla le ipotesi degli affidamenti di importo inferiore ad **€ 40.000,00** per forniture e servizi;

RICHIAMATO l'art. 7, comma 2, del D. L. n. 52/2012, convertito con Legge 94/2012 per la parte in cui dispone che "Le altre amministrazione pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ;

VISTO l'art. 36 comma 6 ultimo periodo del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP

S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni;

DATO ATTO che congiuntamente al Servizio Provveditorato :

- è stato verificato che non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999 e s.m.i. avente ad oggetto beni uguali o comparabili con quelli oggetto della presente procedura di affidamento come risulta dalla stampa delle pagine web - in atti;
- è stata visionata così la piattaforma MePa al link www.acquistinretepa.it e nello specifico la sezione "Mercato Elettronico";
- dalla disamina dei Bandi attivi MEPA è risultato attivo il Bando di abilitazione "PROMAS114 - Prodotti, materiali e strumenti per Manutenzioni, Riparazioni ed Attività operative" - Categoria: Beni e servizi per le persone, tra cui vengono forniti anche gli articoli legati alle "Divise e uniformi"

CONSIDERATO che le procedure telematiche d'acquisto attraverso il Mercato elettronico della Pubblica amministrazione gestito da Consip SPA sono inoltre disciplinate dall'art. 58 del D. Lgs. 50/2016 e dalle "regole del sistema di e-procurement della P.A." pubblicate sul sito di Consip;

DATO ATTO che, non sussistendo i presupposti di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, poiché le prestazioni affidate non creano rischi interferenti, non è stato redatto il DUVRI (documento di valutazione del rischio di interferenza);

RITENUTO opportuno quindi indire un confronto concorrenziale fra imprese sia al fine di ottenere un prezzo conveniente in relazione alle condizioni di mercato, sia per ragioni di efficienza, economicità, trasparenza, pubblicità e concorrenza, individuando quale sistema di scelta del contraente il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e nello specifico la procedura della richiesta d'offerta (R.d.O) tramite la Consip S.P.A. via Isonzo 19/E 00198 ROMA, individuando quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo ai sensi dell'**art. 95 comma 4 lett. b)** del D.Lgs. 50/2016 trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate;

DATO ATTO che la **Richiesta di Offerta (RdO)** sarà inoltrata ai fornitori individuati fra quelli in elenco sulla piattaforma del Mercato Elettronico della P.A. ed abilitati al Bando sopra indicato circoscrivendo la ricerca ai fornitori che prevedono come area di consegna la zona di Pistoia, restringendo eventualmente ed ulteriormente la scelta ai fornitori che offrono, nell'ambito del Bando su indicato, gli specifici articoli richiesti;

DATO ATTO altresì che per la partecipazione alla procedura, come previsto dall'articolo 83 del Dlgs. 50/2016, i concorrenti dovranno essere in possesso **licenza di pubblica sicurezza di cui all'art. 28 del TULPS** (R.D. 18/06/1931 n. 773) ai sensi della relativa normativa vigente;

CONSIDERATO inoltre che :

- ai sensi dell'art. 2 D.L. 210/2002 convertito in Legge n. 266/2002, le imprese che risultano affidatarie di un appalto pubblico, nonché quelle che gestiscono servizi ed attività in convenzione o concessione con l'ente pubblico, sono tenute alla regolarità contributiva che l'Amministrazione verificherà con l'acquisizione d'ufficio del documento DURC o di una autocertificazione ai sensi dell'art.4 comma 14 bis DL 13 maggio 2011 n. 70 convertito in L. 106/2011;
- al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale su conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.a., dedicato, anche non in via esclusiva, a tale commessa pubblica, verrà richiesto, successivamente all'affidamento, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della citata legge, alla ditta affidataria, di fornire i dati sotto riportati:
 - gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato, su cui la Provincia potrà effettuare gli accrediti in esecuzione dei contratti relativi alla fornitura/servizio di cui in oggetto;
 - le generalità e il codice fiscale della persona/e delegata/e ad operare sullo stesso;
 - ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

DATO ATTO CHE:

- Ai sensi dell'art. 1 del D. L. n. 95 del 2012 (convertito con L. n. 135 del 7.8.2012), i contratti stipulati in violazione dell'art.26 co. 3 L. n. 488/1999 di approvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, salvo quanto previsto dall'articolo 27, comma 6 della medesima Legge (Convenzioni CONSIP) ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa.

DATO ATTO altresì che:

- il presente provvedimento è predisposto e formulato in conformità a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, nonché nel rispetto degli atti e delle direttive che costituiscono il presupposto della procedura;
- la spesa fa carico al finanziamento delle attività di propria competenza e sarà ricompresa nel pertinente stanziamento di Bilancio e Piano esecutivo di Gestione;

Per tutto quanto sopra premesso, ritenuto pertanto di dover provvedere in merito

VISTO il D.Lgs. n. 267/18 agosto 2000 ed il vigente regolamento provinciale di contabilità;

PROPONE

- di avviare con la presente determinazione a contrarre, per le motivazioni sopra evidenziate, le procedure per l'affidamento della fornitura del seguente vestiario necessario per l'espletamento corretto dei servizi di Polizia Provinciale:

- n° 10 capi di: IMPERMEABILE LUNGO GIALLO FLUORESCENTE . Cod. AV03

n° 10 capi di: IMPERMEABILE LUNGO VERDE SCURO con caratteristiche sopra menzionate

- di dare atto che, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 nonché dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Dott. Renato Ferretti;
- di imputare la spesa per l'importo di **€ 1.500,00 oltre IVA 22%**, da imputare al **Bilancio 2017 competenza, come segue:**
 - **€ 1.830,00= al CAP. 1127710** “ Servizio Vigil. e control. Ex D Lgs 285/92. Parte vincolata mezzi tecnici e attrezz. Varie per serv. di polizia stradale. Vedi cap. entrata 31038” Livello IV 1030102;
- di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento è totalmente esigibile nell'annualità 2017,

- di dare atto che la spesa di cui sopra è correlata ad entrata vincolata regolarmente accertata e parzialmente incassata, di cui si attesta la relativa esigibilità oltre al rispetto di tutti i vincoli connessi, compresi i termini di spesa;
- **di demandare al Servizio Economato-Provveditorato tutti gli adempimenti relativi alla procedura di gara fino all'aggiudicazione definitiva ed efficace, alla stipula del contratto (documento di stipula), inclusa l'acquisizione del Codice Identificativo Gara (C.I.G);**
- di riservarsi tutti i successivi adempimenti connessi e conseguenti di attuazione, da parte del proponente Servizio Polizia Provinciale, per quanto di competenza;

Di dare atto che:

relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale, non sussistono nei confronti del Dirigente, del Responsabile del procedimento e/o dell'istruttoria, situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;

ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 9, comma 4, del vigente Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 40 del 7.3.2013, la sottoscrizione del presente atto equivale all'attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n° 267/2000.

avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro **30 giorni**.

Contro il presente provvedimento è altresì ammessa richiesta di riesame da presentare al Dirigente responsabile entro il termine di 30 giorni dalla conoscenza dell'atto.

Fermi restando i termini perentori dianzi indicati, è possibile rivolgersi in via amministrativa al Difensore civico Territoriale della Provincia di Pistoia senza termini di scadenza;

Di disporre:

- la notifica del presente provvedimento al Servizio scrivente, al Servizio Economato-Provveditorato ed ai Servizi Finanziari;
- la pubblicazione del presente atto all'Albo on-line dell'ente per 15 giorni consecutivi;

- la pubblicazione dei dati individuati:

a) dall'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 alla pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ente, alla sottosezione: Provvedimenti;

b) dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 alla pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ente, alla sottosezione: "Bandi di gara e contratti" (art. 1 c. 32 L. 190/2012);

IL DIRIGENTE

Vista la su estesa proposta di determinazione redatta dal Responsabile del procedimento;

Valutata la regolarità della procedura;

Riconosciuta la propria competenza in virtù del Decreto Presidenziale n.78 del 01/04/2016;

DETERMINA

di approvare la su estesa proposta con la premessa narrativa e dispositivo che vengono qui integralmente richiamati anche se non materialmente riportati.

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs 267/2000.

**Sottoscritta dal Responsabile
FERRETTI RENATO
con firma digitale¹**

¹ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:
<http://albo.provincia.pistoia.it/albopretorio/>
Successivamente l'accesso agli atti viene dai singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Provincia di Pistoia.

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA

Esercizio 2017

Pagina 1 di 1

PROP - 1584 / 2017

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	1127710 / 0	498 / 2017				Prenotazione	1.830,00	FORNITURA CAPI DI VESTIARIO PER GLI APPARTENENTI AL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE - AFFIDAMENTO AL MARKET PLACE DELLA P. A. MEDIANTE PROCED



PROVINCIA PISTOIA
SERVIZIO BILANCIO E FINANZE

Determina N. 362 del 01/06/2017

Servizio Polizia Provinciale

Oggetto: FORNITURA CAPI DI VESTIARIO PER GLI APPARTENENTI AL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE - AFFIDAMENTO AL MARKET PLACE DELLA P. A. MEDIANTE PROCEDURE DI RICHIESTA D'OFFERTA . -

In conseguenza del presente provvedimento la spesa di € 1.830,00 fa carico al Bilancio 2017 c/competenza, come segue:

>€ 1.830,00= al CAP. 1127710/0 “ Servizio Vigil. e control. Ex D Lgs 285/92. Parte vincolata mezzi tecnici e attrezz. Varie per serv. di polizia stradale. Vedi cap. entrata 31038” impegno come da scheda contabile allegata;

La spesa derivante dal presente provvedimento è totalmente esigibile nell'annualità 2017,

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell' art. 183, comma 7, del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Pistoia, 01/06/2017

Sottoscritta dal Responsabile
FERRETTI RENATO
con firma digitale¹

¹ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:

<http://albo.provincia.pistoia.it/albopretorio/>

Successivamente l'accesso agli atti viene dai singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Provincia di Pistoia.