



AREA DI COORDINAMENTO PER LA GOVERNANCE TERRITORIALE DI AREA VASTA  
STAZIONE UNICA APPALTANTE (S.U.A.)  
Dott. Agr. Renato Ferretti - DIRIGENTE  
0573 374291-293 FAX 0573374543 sua@provincia.pistoia.it  
P.za San Leone,1 - 51100 Pistoia

## STAZIONE UNICA APPALTANTE IN FUNZIONE DI CENTRALE DI COMMITTENZA

Richiamate le delibere del Consiglio Comunale di Chiesina Uzzanese n. 4 del 14.02.2015 e n. 6 del Comune di Uzzano con le quali si è provveduto ad approvare la Convenzione per la gestione associata del servizio finanziario tra i suddetti Comuni;

Vista la Convenzione sottoscritta in data 06.03.2015 tra i suddetti Comuni;

In virtù della Convenzione Cron. n. 92 del 06/04/2016, tra la Provincia di Pistoia e il Comune di Chiesina Uzzanese (PT) per la gestione degli affidamenti di lavori pubblici, forniture e servizi tramite la SUA in funzione di centrale di committenza ai sensi dalle legge 7 aprile 2014, n. 56 e dell'art. 37, comma 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.

In esecuzione della Determinazione a contrattare n. 83 del 03/11/2017 del Responsabile del Settore Finanziario, contabile e Personale del Comune di Chiesina Uzzanese Ente committente, in forma associata con il Comune di Uzzano, e della determinazione dirigenziale di approvazione atti di gara ed indicazione procedura n. 746 del 06/11/2017 del Dirigente della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pistoia, Ente appaltante;

### DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL DLGS. 50/2016 S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELLA TOSAP E DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ E DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI, E LA GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI PER ANNI CINQUE DALLA STIPULA DEL CONTRATTO. CPV 79940000-5.  
LOTTO 1 COMUNE DI CHIESINA UZZANESE. CIG 726102428F.  
LOTTO 2 COMUNE DI UZZANO. CIG 7261037D46.**

#### NOME, INDIRIZZO, RECAPITI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

**Stazione Unica Appaltante** - Provincia di Pistoia - P.za San Leone, n. 1 - 51100 Pistoia, Cod. NUTS ITE13, tel. 0573374291-293, PEC [provincia.pistoia@postacert.toscana.it](mailto:provincia.pistoia@postacert.toscana.it). e-mail: [sua@provincia.pistoia.it](mailto:sua@provincia.pistoia.it); url: [www.provincia.pistoia.it](http://www.provincia.pistoia.it);

#### Per conto dei Comuni associati:

**Chiesina Uzzanese** Via Garibaldi, 8 Chiesina Uzzanese (PT) Tel: 0572 41801 Fax: 0572 411034

e-mail: [sindaco@comune.chiesinauzzanese.pt.it](mailto:sindaco@comune.chiesinauzzanese.pt.it) Web: <http://www.comune.chiesinauzzanese.pt.it>

PEC: [comune.chiesinauzzanese@postacert.tocsna.pt.it](mailto:comune.chiesinauzzanese@postacert.tocsna.pt.it)

**Uzzano** P.za Unità d'Italia 1 - 51017 S.Lucia Uzzanese - Tel: 0572.44771 Fax: 0572.452116

e-mail: [comune@uzzano.it](mailto:comune@uzzano.it) Web: [www.comune.uzzano.pt.it](http://www.comune.uzzano.pt.it) PEC: [comuneuzzano@postacert.it](mailto:comuneuzzano@postacert.it)

#### PREMESSA

Il presente Disciplinare di Gara ed i relativi allegati, che costituiscono parte integrante del Bando di Gara, regolano le modalità di partecipazione alla gara per l'affidamento dell'appalto in concessione del servizio accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni ivi compresa la materiale affissione dei manifesti e la gestione e manutenzione delle attrezzature per entrambi i Comuni ed in più il servizio accertamento e riscossione della Tosap per il Comune di Uzzano per il periodo di anni cinque, le modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta nonché tutta la procedura di aggiudicazione dell'appalto.

In considerazione di ciò, gli operatori economici interessati dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

#### DESCRIZIONE DELL'APPALTO IN CONCESSIONE- LUOGO DI ESECUZIONE

Il presente appalto è suddiviso in n. 2 Lotti funzionali:

Lotto 1 Comune di Chiesina Uzzanese

Lotto 2 Comune di Uzzano

### **LOTTO 1. Rif. Art. 1-2 del CSA del Comune di Chiesina Uzzanese.**

**Oggetto** è la Concessione del servizio di accertamento e riscossione, ordinaria e coattiva, dell'Imposta comunale sulla pubblicità, del Diritto sulle pubbliche affissioni. L'affidamento comprende l'esecuzione del servizio comunale delle pubbliche affissioni, inclusa la materiale affissione dei manifesti, con la riscossione del relativo diritto, e la gestione e manutenzione degli impianti, l'accertamento e la riscossione volontaria e coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità. Il Concessionario subentra al Comune in tutti i diritti e in tutti gli obblighi inerenti il servizio previsti dal D.Lgs. 507/1993 e dal D.Lgs. 446/1997 e loro s.m.i., dai regolamenti comunali e dalle tariffe disciplinanti le entrate oggetto della concessione.

Sono comprese nella concessione tutte le prestazioni, le forniture, le provviste, le strutture e le strumentazioni necessarie per dare il servizio compiuto secondo le condizioni stabilite nel Capitolato speciale e secondo le caratteristiche tecniche, qualitative ed organizzative previste dal Progetto di Gestione redatto in fase di gara.

Il Comune trasferisce al Concessionario del servizio le "potestà pubbliche" relative alla gestione del servizio stesso, alle condizioni e secondo le modalità previste dalle vigenti norme e dal Capitolato speciale.

Tutti i servizi riguardanti la concessione sono da considerarsi ad ogni effetto servizi pubblici e non potranno essere sospesi o abbandonati, salvo i casi di forza maggiore contemplati dall'art. 1218 del Codice civile.

Nel caso in cui il Comune, nel corso della durata della concessione, decida di passare dall'applicazione dell'Imposta comunale sulla pubblicità all'applicazione del Canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari (C.I.M.P.), ovvero anche a seguito dell'introduzione di nuovi livelli tariffari, di diverse fattispecie imponibili o, comunque, per ogni ipotesi di variazione del sistema contrattuale, la concessione proseguirà fino alla sua naturale scadenza, fatta salva la possibilità di revisione delle condizioni contrattuali.

Per la gestione del servizio il Concessionario è tenuto a conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

Luogo di esecuzione: Comune di Chiesina Uzzanese.

### **LOTTO 2. Rif. Art. 1-2 del CSA del Comune di Uzzano.**

**Oggetto** è la Concessione del servizio di accertamento e riscossione, ordinaria e coattiva, dell'Imposta comunale sulla pubblicità, del Diritto sulle pubbliche affissioni e della TOSAP (tassa occupazione spazi ed aree pubbliche). L'affidamento comprende l'esecuzione del servizio comunale delle pubbliche affissioni, inclusa la materiale affissione dei manifesti, con la riscossione del relativo diritto, e la gestione e manutenzione degli impianti, l'accertamento e la riscossione volontaria e coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità e della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche.

Il Concessionario subentra al Comune in tutti i diritti e in tutti gli obblighi inerenti il servizio previsti dal D.Lgs. 507/1993 e dal D.Lgs. 446/1997 e loro s.m.i., dai regolamenti comunali e dalle tariffe disciplinanti le entrate oggetto della concessione.

Sono comprese nella concessione tutte le prestazioni, le forniture, le provviste, le strutture e le strumentazioni necessarie per dare il servizio compiuto secondo le condizioni stabilite nel Capitolato speciale e secondo le caratteristiche tecniche, qualitative ed organizzative previste dal Progetto di Gestione redatto in fase di gara.

Il Comune trasferisce al Concessionario del servizio le "potestà pubbliche" relative alla gestione del servizio stesso, alle condizioni e secondo le modalità previste dalle vigenti norme e dal Capitolato speciale.

Tutti i servizi riguardanti la concessione sono da considerarsi ad ogni effetto servizi pubblici e non potranno essere sospesi o abbandonati, salvo i casi di forza maggiore contemplati dall'art. 1218 del Codice civile.

Nel caso in cui il Comune, nel corso della durata della concessione, decida di passare dall'applicazione dell'Imposta comunale sulla pubblicità all'applicazione del Canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari (C.I.M.P.) oppure dall'applicazione della tassa occupazione spazi e aree pubbliche all'applicazione del relativo Canone (C.O.S.A.P.), ovvero anche a seguito dell'introduzione di nuovi livelli tariffari, di diverse fattispecie imponibili o, comunque, per ogni ipotesi di variazione del sistema contrattuale, la concessione proseguirà fino alla sua naturale scadenza, fatta salva la possibilità di revisione delle condizioni contrattuali.

Per la gestione del servizio il Concessionario è tenuto a conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

Luogo di esecuzione: Comune di Uzzano.

### **SOPRALLUOGO**

Ai fini di una corretta e ponderata formulazione dell'offerta e del progetto di gestione da presentare, e della puntuale conoscenza delle condizioni del servizio, ciascun concorrente ha facoltà di effettuare il sopralluogo presso i locali che saranno interessati per lo svolgimento del servizio.

Al sopralluogo dovrà partecipare il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente, o altra persona munita di idonea documentazione in originale o in copia autenticata che legittimi la sua posizione (es. delega conferita dal legale rappresentante, statuto, procura speciale o generale), che dovrà essere esibita al funzionario competente.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzi non ancora formalmente costituiti, la presa visione dei locali interessati al servizio potrà essere effettuata da una qualsiasi delle imprese che intendono associarsi o consorziarsi.

Il sopralluogo dovrà essere prenotato tramite telefono o email ai seguenti riferimenti:

per il Comune di Chiesina Uzzanese rif. D.ssa Tiziana Benedetti Responsabile Settore finanziario associato tel. 0572.418026 e-mail: [ragioneria@comune.chiesinauzzanese.pt.it](mailto:ragioneria@comune.chiesinauzzanese.pt.it)

per il Comune di Uzzano rif. Laura Maltagliati Settore finanziario associato Tel. 0572 447722 e-mail: [lmaltagliati@comune.uzzano.pt.it](mailto:lmaltagliati@comune.uzzano.pt.it).

Del sopralluogo sarà rilasciato un attestato in duplice copia, di cui una sarà consegnata al concorrente. Copia dell'attestazione di sopralluogo dovrà essere allegata alla documentazione da produrre in sede di offerta (Documentazione Amministrativa – Busta A).

#### **TIPO DI PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Concessione di servizi regolata dalla Parte III del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., con procedura aperta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 60 e a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del citato Decreto.

#### **SUDDIVISIONE IN LOTTI – PARTECIPAZIONE – AGGIUDICAZIONE**

E' prevista la suddivisione in n. 2 Lotti funzionali come sopra descritti.

E' data la possibilità di partecipazione ad uno o entrambi i Lotti e di aggiudicazione di uno solo o di entrambi i Lotti.

#### **VALORE TOTALE STIMATO DELLA CONCESSIONE**

**Il valore totale complessivo della concessione ai sensi dell'art. 167 del richiamato D.Lgs. 50/2016 s.m.i è calcolato in euro 224.000,00 totali.**

##### **LOTTO 1. Rif. Art. 3 del CSA del Comune di Chiesina Uzzanese.**

- ai sensi dell'art. 167 del richiamato D.Lgs. 50/2016 s.m.i., il valore della concessione è stimabile in euro 112.000,00 in riferimento a tutta la durata della concessione, compresa l'ipotesi di una eventuale proroga di anni tre;

- per la gestione del servizio è prevista la corresponsione al Comune di Chiesina Uzzanese da parte del Concessionario di un canone annuale fisso, determinato a base di gara in euro 14.000,00 (Il canone si intende al netto dell'Iva se ed in quanto dovuta);

- non si è reso necessario redigere il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolgerà presso sedi scelte dal Concessionario, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente o per conto dell'Ente;

##### **LOTTO 2. Rif. Art. 3 del CSA del Comune di Uzzano.**

- ai sensi dell'art. 167 del richiamato D.Lgs. 50/2016 s.m.i., il valore della concessione è stimabile in euro 112.000,00 in riferimento a tutta la durata della concessione, compresa l'ipotesi di una eventuale proroga di anni tre;

- per la gestione del servizio è prevista la corresponsione al Comune di Uzzano da parte del Concessionario di un canone annuale fisso, determinato a base di gara in euro 14.000,00 (Il canone si intende al netto dell'Iva se ed in quanto dovuta) tale canone è così suddiviso:

1) canone netto fisso annuo a favore del Comune offerto per l'imposta sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni, ivi compresa la materiale affissione dei manifesti e gestione e manutenzione impianti non potrà essere inferiore ad € 7.800,00 (SETTEMILAOTTOCENTO)

2) canone netto fisso annuo a favore del Comune offerto per la tassa occupazione spazi ed aree pubbliche non potrà essere inferiore ad € 6.200,00 (SEIMILAOTTOCENTO);

- non si è reso necessario redigere il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolgerà presso sedi scelte dal Concessionario, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte all'Ente o per conto dell'Ente.

#### **DURATA DELLA CONCESSIONE**

##### **LOTTO 1. Rif. Art. 3 del CSA del Comune di Chiesina Uzzanese.**

##### **LOTTO 2. Rif. Art. 3 del CSA del Comune di Uzzano.**

La concessione, unica e inscindibile per i servizi affidati, avrà la durata di cinque anni, naturali, successivi e continui, decorrenti dalla data di stipula del contratto.

La concessione può essere rinnovata o prorogata sussistendo le ragioni di convenienza e di pubblico interesse per un ulteriore periodo di anni tre.

**VARIANTI:** non sono ammesse varianti.

## **SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

**L'affidamento è riservato alle imprese iscritte all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di accertamento e riscossione tributaria, istituito dall'art. 53 del D.Lgs. 446/97 e successivo D.M.Finanze n. 289/00 e s.m.i.**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura aperta e possono presentare offerta gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i. alle condizioni ivi stabilite, inclusi gli operatori economici con sede in altri stati diversi dall'Italia, che siano in possesso dei requisiti di cui ai successivi articoli.

Raggruppamenti Temporanei e consorzi ordinari di operatori economici: sono ammessi, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016, alle condizioni ivi stabilite, anche se non ancora costituiti. Il costituendo raggruppamento o consorzio dovrà presentare, in sede di gara, l'impegno, come da allegato alla domanda di partecipazione da presentare in sede di gara, che in caso di aggiudicazione del servizio, gli operatori stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi qualificato come mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

In tale dichiarazione dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (art. 48 co.4 del D.Lgs 50/2016).

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi ordinari di concorrenti. I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione del raggruppamento.

I consorzi di cui all'art. 45 co. 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 - consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane - e art. 45 co. 2 lett. c) del medesimo decreto -consorzi stabili- sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara e:

- in caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
- in caso di inosservanza di tale divieto si applicherà l'art. 353 del Codice Penale.

I consorzi stabili sono ammessi ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.Lgs 50/2016.

E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici concorrenti ai fini della partecipazione dovranno dichiarare mediante compilazione dell'apposito DGUE il possesso dei requisiti richiesti dall'art. 83 " Criteri di selezione e soccorso istruttorio" del D.Lgs. 50/2016 di seguito indicati, nonché l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 "Motivi di esclusione".

### **Requisiti di partecipazione d'ordine generale:**

Non è ammessa la partecipazione degli operatori economici quando sussistono:

- una o più cause di esclusione tra quelle elencate dall'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 s.m.i.;
- le condizioni di cui all'art. 53, cc.16-ter del D.Lgs. n.165/2001 o quando gli operatori siano incorsi in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs n. 159/2011;
- i concorrenti aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78, oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione).

### **Requisiti di idoneità professionale art. 83 co.1 lett. a) e co. 3 D.Lgs. 50/2016 s.m.i.:**

- Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, con oggetto sociale compatibile con il servizio oggetto della presente gara. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.
- Iscrizione all'Albo istituito con Decreto Ministeriale n. 289/2000 e previsto dall' art. 53 del D.Lgs. 446/97, dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, muniti dei requisiti finanziari di cui all' art. 6 del D.M. 289/2000, come stabiliti dall'art. 3 bis del D.L. 25.03.2010, n.40, convertito nella Legge 22.05.2010, n. 73;

- in caso di operatori economici aventi sede, domicilio o residenza nei Paesi presenti nelle black list di cui ai decreti ministeriali D.M. Finanze 4 maggio 1999 e D.M. Economia e Finanze 21 novembre 2001 e successive modifiche, essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e Finanze in attuazione dell'art. 37 del D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010.

I suddetti requisiti di carattere generale e i requisiti di idoneità professionale, devono essere posseduti, a pena di esclusione:

- in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete o GEIE, da ciascuna impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda o aderente al contratto di rete;
- per i Consorzi di cui all' art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. 50/2016, sia dal Consorzio, sia da ciascuno dei soggetti consorziati per i quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere.

**Requisiti di Capacità economica e finanziaria art. 83 co.1 lett. b) e co. 4 D.Lgs. 50/2016 s.m.i.:**

- 1) il volume d'affari della società, desumibile dalla denuncia Iva degli ultimi tre esercizi chiusi, riferito ai servizi oggetto della gara, deve essere pari ad almeno € 224.000,00 annui;
- 2) produzione, in originale, della dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 attestante che la ditta concorrente è solida ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità;
- 3) non aver subito dalla data di costituzione ad oggi risoluzioni in danno per contratti stipulati con Enti pubblici per inadempimenti contrattuali ovvero per mancati e/o incompleti versamenti;
- 4) essere in regola con il versamento di qualsiasi somma dovuta, a qualsiasi titolo, nei confronti di pubbliche amministrazioni per lo svolgimento del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni e Tosap;
- 5) avere chiuso in utile gli ultimi tre bilanci di esercizio;

**Motivazione:** Visto che il servizio oggetto della presente concessione comporta un'attività economica che consiste nella gestione di danaro pubblico, il fatturato aziendale rappresenta un indicatore importante della capacità del soggetto di eseguire tempestivamente ed in maniera corretta l'attività richiesta stante anche la sua delicatezza e rilevanza economica; esso rappresenta inoltre un parametro classico e affidabile con cui può essere verificata la capacità economico-finanziaria degli operatori economici.

I requisiti di capacità economico-finanziaria, devono essere posseduti a pena di esclusione:

- in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete o GEIE: il requisito di cui al punto 1) deve essere posseduto in misura maggioritaria da parte della mandataria ed in misura minoritaria da ciascuno degli altri componenti il raggruppamento, mentre i requisiti di cui ai punti 2) 3) 4) e 5) da ciascun componente il raggruppamento.

**Requisiti di Capacità tecnica e professionale art. 83 co 1 lett. c) e co. 6 D.Lgs. 50/2016 s.m.i.:**

- 1) **per il Lotto 1 Comune di Chiesina Uzzanese:** aver eseguito, in concessione, con buon esito, senza essere incorsi in contestazioni per inadempienze, con regolarità e continuativamente, nell'ultimo quinquennio (01/01/2012-31/12/2016) servizi di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, compresa la materiale affissione dei manifesti, in almeno 5 (cinque) Comuni aventi un numero di abitanti pari o superiore a quello del Comune di Chiesina Uzzanese (4.581 abitanti al 31.12.2016).

**per il Lotto 2 Comune di Uzzano:** aver eseguito, in concessione, con buon esito, senza essere incorsi in contestazioni per inadempienze, con regolarità e continuativamente, nell'ultimo quinquennio (01/01/2012-31/12/2016) servizi di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, compresa la materiale affissione dei manifesti, e della TOSAP in almeno 5 (cinque) Comuni aventi un numero di abitanti pari o superiore a quello del Comune di Uzzano (5.753 abitanti al 31.12.2016).

➔ Si precisa che la stazione appaltante è di classe V<sup>^</sup> ai sensi dell' articolo 2 del D.Lgs. 507/1993.

Tale requisito deve essere comprovato dalle attestazioni di regolare svolgimento del servizio rilasciate dagli Enti concedenti, ivi compresa l'attestazione di regolare pagamento delle somme di competenza del Comune alle prescritte scadenze contrattuali;

- 2) possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 - sistemi di gestione della qualità - per l'accertamento e la riscossione dei tributi locali e delle entrate patrimoniali, rilasciata da primario Ente certificatore accreditato ad ACCREDIA od analogo ente europeo;
- 3) avere un numero di dipendenti, alla data di pubblicazione della presente procedura, pari ad almeno n. 15 (quindici) unità regolarmente assunte a tempo pieno ed indeterminato tra cui almeno un Ufficiale della riscossione.

I requisiti di capacità tecnico-professionale, devono essere posseduti a pena di esclusione:

- in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete o GEIE il requisito di cui al punto 1) deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria e in misura minoritaria da ciascuno degli altri componenti il raggruppamento, mentre i requisiti di cui ai punti 2) e 3) devono essere posseduti da ciascun componente il raggruppamento.

L'impresa/e individuata/e da un consorzio di cui all'art. 45 co. 2 lett. b) e c) D.Lgs 50/2016 quale impresa/e incaricata/e di effettuare il servizio in oggetto dovrà/anno presentare in proprio le dichiarazioni in merito all'assenza delle cause ostative di cui all'art. 80 " Motivi di esclusione" del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

#### **AVVALIMENTO**

In applicazione dell'articolo 172 comma 2 del Dlgs 50/2016 s.m.i., il concorrente può fare affidamento sulle capacità di altri soggetti, l'avvalimento è ammesso per i soli requisiti economico finanziari e tecnico professionali di cui all'art. 83 del D.Lgs 50/2016. In caso di avvalimento si applica l'art. 89 del Dlgs 50/2016 s.m.i

In caso di avvalimento dei requisiti economico finanziari, l'operatore economico e l'ausiliario saranno ritenuti responsabili in solido dell'esecuzione del contratto.

L'operatore economico ausiliario, tramite il proprio rappresentante legale, dovrà dichiarare, a pena di esclusione, il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale da rendersi con le stesse modalità previste per l'operatore economico ausiliato utilizzando la documentazione richiesta dall'articolo 89 del Dlgs 50/2016 s.m.i

#### **SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

Il subappalto è vietato. E' vietata la cessione del contratto. R if. Art.6 CSA Lotto 1 e Lotto 2.

#### **MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali avviene, ai sensi dell'art. 216, c.13 del D.Lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, ed entrato in vigore il 1° luglio 2014 ai sensi dell'art. 9 comma 15-ter del D.L n. 150/2013 convertito con L. n. 15/2014.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi - Avcpass – accesso riservato all'operatore economico), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Si applica quanto previsto dall'art. 13, c.4 della Legge n. 180/2011 "Norme per la tutela della libertà d'impresa Statuto delle imprese".

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 86 del D.Lgs. 50/2016 la stazione appaltante potrà richiedere i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova previsti dal comma 2 del predetto articolo e dall'allegato XVII, come prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80.

Oltre alla verifica della sussistenza dei requisiti di qualificazione, sia di ordine generale che di ordine speciale nei confronti dell'aggiudicatario sulla base delle disposizioni vigenti in materia, la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di eseguire controlli, anche a campione, sul possesso dei requisiti nei confronti di tutti i soggetti concorrenti ai sensi di legge.

La Stazione Appaltante procederà all'esclusione dalla gara dei soggetti che non risultino in possesso dei requisiti previsti dal presente Disciplinare di gara ed alla conseguente applicazione delle norme vigenti.

Si applica inoltre quanto previsto dall'art. 52 del D.L. 90/2014 come convertito dalla L. 114/2014 e s.m.i. in relazione all'iscrizione delle imprese nella WHITE LIST, introdotte con L. n. 190/2012 art. 1 ( ... "52. Per le attività imprenditoriali di cui al comma 53 la comunicazione e l'informazione antimafia liberatoria da acquisire indipendentemente dalle soglie stabilite dal codice di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, è obbligatoriamente acquisita dai soggetti di cui all'articolo 83, commi 1 e 2, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, attraverso la consultazione, anche in via telematica, di apposito elenco di fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa operanti nei medesimi settori. Il suddetto elenco è istituito presso ogni prefettura. L'iscrizione nell'elenco è disposta dalla prefettura della provincia in cui il soggetto richiedente ha la propria sede. Si applica l'articolo 92, commi 2 e 3, del citato decreto legislativo n. 159 del 2011. La prefettura effettua verifiche periodiche circa la perdurante insussistenza dei tentativi di infiltrazione mafiosa e, in caso di esito negativo, dispone la cancellazione dell'impresa dall'elenco.

52-bis. L'iscrizione nell'elenco di cui al comma 52 tiene luogo della comunicazione e dell'informazione antimafia liberatoria anche ai fini della stipula, approvazione o autorizzazione di contratti o subcontratti relativi ad attività diverse da quelle per le quali essa è stata disposta."...).

## CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Nel rispetto di quanto stabilito dal Comune di Chiesina Uzzanese per il Lotto 1 e dal Comune di Uzzano per il Lotto 2, il criterio di aggiudicazione è il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 co. 2 D.Lgs 50/2016 s.m.i. sulla base degli elementi di valutazione e relativi coefficienti di cui agli allegati alla Determinazione a contrattare di ognuno dei due Comuni "Criteri di aggiudicazione", valutati da apposita Commissione giudicatrice nominata in conformità con l'art. 77 D.Lgs 50/2016 s.m.i. e con le Linee Guida ANAC.

Le offerte saranno valutate in base ai seguenti criteri e parametri (Punteggio massimo assegnabile complessivo 100/100):

### LOTTO 1. Comune di Chiesina Uzzanese.

- Offerta tecnica Massimo Punti 75
- Offerta economica Massimo Punti 25

Non saranno ammessi alla valutazione dell'offerta economica i concorrenti che non raggiungano un punteggio complessivo relativo al progetto tecnico di almeno 45 punti su 75.

### LOTTO 2. Comune di Uzzano.

- Offerta tecnica Massimo Punti 70
- Offerta economica Massimo Punti 30

Non saranno ammessi alla valutazione dell'offerta economica i concorrenti che non raggiungano un punteggio complessivo relativo al progetto tecnico di almeno 45 punti su 70.

## TERMINE ULTIMO PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Le offerte dovranno pervenire, pena esclusione, **entro le ore 12,00 del giorno 04/12/2017.**

Le offerte, contenute in un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e la seguente scritta: "STAZIONE UNICA APPALTANTE: OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL' ICP E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E TOSAP. LOTTO.....", dovranno essere recapitati al seguente indirizzo: p.za San Leone 1, 51100 Pistoia (Italia), tassativamente all'Ufficio Protocollo, direttamente o tramite corriere o agenzia autorizzata o a mezzo raccomandata postale A.R.

Il plico dovrà contenere tutti i documenti di seguito indicati redatti e formulati in conformità a quanto prescritto:

- Busta n. 1 Documentazione Amministrativa;
- Busta n. 2 Offerta Tecnica - Progetto;
- Busta n. 3 Offerta economica;
- Busta n. 4 (facoltativa) ) Documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i..

N.B. Tutta la documentazione prodotta dovrà essere redatta in lingua italiana.

N.B. Tutta la documentazione prodotta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore, la cui procura deve essere allegata almeno alla documentazione amministrativa (Busta 1).

Ai sensi dell'art. 85 co. 2 del D.Lgs 50/2016 l'operatore economico si avvarrà del Documento di Gara Unico Europeo DGUE per rendere le dichiarazioni necessarie alla partecipazione alla presente procedura.

### BUSTA N.1 chiusa recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" contenente:

**1) Mod. A DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** in competente bollo da euro 16,00 - FORNITO DALLA STAZIONE APPALTANTE - con firma non autenticata del legale rappresentante dell'impresa e corredata da fotocopia semplice di valido documento di identità del sottoscrittore (artt. 46 e 47 DPR 445/2000), nella quale l'operatore economico, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, chiede di partecipare alla procedura in oggetto.

**2) DGUE** (rif.art. 85 del D.Lgs 50/2016 s.m.i.) redatto in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento di esecuzione dalla Commissione europea n. 2016/7, fornito dalla stazione appaltante, da compilare in tutte le sue parti, fatta eccezione per la I parte di competenza della SUA, consistente in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in una delle situazioni di cui all'art.80;
- b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art.83;

N.B.: L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUE.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti deve assicurarsi che la stazione appaltante riceva insieme al proprio DGUE un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati.

Se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee, dev'essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle parti da II a V dello stesso.

**Ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.Lgs 50/2016 s.m.i.** Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e del DGUE possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza

e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

In ogni caso è facoltà dell'operatore economico manifestare espressamente rinuncia al soccorso istruttorio entro il termine stabilito per la sanatoria dalla stazione appaltante.

Qualora l'operatore economico rinunci espressamente al soccorso istruttorio, sarà escluso dalla procedura e non verrà applicata la sanzione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Il potere di soccorso istruttorio non si applica comunque nei seguenti casi:

1. mancanza della dichiarazione unica sostitutiva DGUE;
2. mancanza o irregolarità dell'offerta economica e /o dell'offerta tecnica, tali da non consentire l'esatta ed univoca definizione dell'impegno negoziale assunto dal concorrente nei confronti dell'ente appaltante.

3) DURC in corso di validità alla data di scadenza per la presentazione delle offerte (Art. 80 co.4 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.).

4) CERTIFICATO O DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA attestante l'iscrizione all'albo nazionale dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle province e dei comuni – sezione prima -, istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'articolo 53 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446;

5) **GARANZIA PROVVISORIA**, sottoscritta in originale dal garante, da intestarsi al Chiesina Uzzanese per il Lotto 1 e al Comune di Uzzano per il Lotto 2.

Ai sensi dell' art.93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo base indicato nel bando o nell'invito, costituita con una delle seguenti modalità a scelta dell'offerente:

- fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art.106 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art.161 del D.Lgs. 58/1998; (si precisa che per gli intermediari che rilasciano garanzie fideiussorie si procederà a verifica della relativa abilitazione tramite consultazione degli elenchi pubblicati sul sito della Banca d'Italia)
- cauzione: fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 (pari o superiore a 5.000 euro), la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia dovrà prevedere espressamente **la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co. 2 del Codice Civile** nonché **l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni**, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia **dovrà avere efficacia per almeno centottanta giorni** dalla data di presentazione dell'offerta.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs, 159/2001; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia può essere ridotta ai sensi del comma 7 dell'art. 93 citato.

Per usufruire delle suddette riduzioni, in sede di offerta l'operatore economico indicherà e documenterà nei modi previsti dalle norme vigenti il possesso dei relativi requisiti.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'**impegno di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto**, di cui agli articoli 103 e 104 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario.

Tale previsione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.



La garanzia fideiussoria dovrà essere conforme agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE non ancora costituiti, la garanzia dovrà essere intestata, oltre che all'impresa individuata come mandataria/capogruppo, anche a tutti gli altri operatori economici destinati a costituire il raggruppamento; in alternativa, la garanzia dovrà riportare in intestazione che essa è all'impresa capogruppo o mandataria per sé ed in rappresentanza degli altri partecipanti alla riunione di imprese, specificatamente indicati.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE già costituiti, la garanzia dovrà essere presentata, su mandato irrevocabile delle altre imprese riunite o consorziate, dall'Impresa mandataria/capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti.

**6) PassOE** (Pass dell'Operatore Economico) ottenuto da ciascun concorrente registrandosi al Sistema AVCPass (al link: <http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/Servizi> alla voce "AVCPass Operatore economico") comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti, disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.).

**7) <eventuale> MANDATO ALL'IMPRESA CAPOGRUPPO** sia per le associazioni temporanee di imprese che per i consorzi di concorrenti di cui alle lettere d) ed e) dell'art. 45 co. 2 del D.Lgs. 50/2016, salvo che si avvalgano della facoltà di presentare offerta prima della loro costituzione; in quest'ultimo caso occorre presentare dichiarazione di impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza

**8) CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO** (del Lotto per il quale si partecipa) sottoscritto in ogni pagina per accettazione dal titolare o rappresentante legale dell'impresa offerente o di ogni singola impresa che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

**9) ATTESTAZIONE DI SOPRALLUOGO, se effettuato**, presso la cucina centralizzata ed i refettori in conformità a quanto previsto in precedenza e come sopra meglio specificato.

**10) PATTO D'INTEGRITA'** - nel modello fornito dalla Stazione Appaltante - approvato con Decreto Presidenziale n. 146 del 10/06/2016, debitamente sottoscritto in originale.

**11) <eventuale> dichiarazione estremi di iscrizione nella WHITE LIST** prevista dalla L.190/2012 articolo 1 commi 52 segg. presso la Prefettura di \_\_\_\_\_

**BUSTA N. 2 chiusa e sigillata recante la dicitura "OFFERTA TECNICA - PROGETTO"** -redatta in lingua italiana, consistente nella compilazione di un progetto gestionale.

In detto progetto dovranno essere indicate in maniera dettagliata le modalità di gestione dei servizi oggetto della presente gara d'appalto, in conformità di quanto disposto dal capitolato speciale e dall'allegato criteri di valutazione, con particolare riferimento all'organizzazione dei servizi medesimi e dovrà essere esecutivo, cioè applicabile e realizzabile.

N.B.: la redazione del progetto deve essere espressamente contenuta nel limite massimo di dieci facciate di foglio formato A4 (caratteri di stampa liberi). Ogni pagina ulteriore rispetto alle dieci previste, non formerà oggetto di valutazione da parte della commissione.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o valido procuratore. In caso di ATI o Consorzio, o GEIE costituiti o che si costituiranno da parte di tutti i soggetti che ne fanno parte.

NB: Nella busta contenente l'offerta tecnica, la ditta dovrà indicare quali parti specifiche del progetto presentato sono da secretare per un eventuale accesso agli atti e per quali specifici motivi. In caso di assenza di indicazioni l'Amministrazione è facoltizzata a concedere l'accesso di cui all'art. 53 del D.Lgs n. 50/2016.

**BUSTA N.3 chiusa e sigillata recante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA"** - redatta in lingua italiana, sul modello predisposto dalla stazione appaltante.

La proposta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o valido procuratore e qualora il concorrente sia un'Associazione Temporanea, o Consorzio, o GEIE costituiti o che si costituiranno da parte di tutti i soggetti che ne fanno parte.

In caso di discordanza fra l'importo in cifre e quello in lettere, prevale l'indicazione più vantaggiosa per la Stazione appaltante.

Il punteggio relativo alla valutazione dell'offerta economica sarà così attribuito:

**Lotto 1 – Comune di Chiesina Uzzanese.**

L'offerta dovrà contenere l'indicazione del canone netto fisso annuo offerto a favore del Comune in relazione al valore posto a base di gara:

L'attribuzione del punteggio sarà determinata dalle seguenti formule:

a) Attività di gestione del servizio di accertamento e riscossione, ordinaria e coattiva, dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni ivi compresa la materiale affissione dei manifesti e gestione e manutenzione impianti:

$$P = \frac{25 \times Co}{Ca}$$

Dove:

P = Il punteggio attribuito

25 = il punteggio massimo previsto

Co = canone fisso offerto preso in esame

Ca = canone fisso offerto più elevato

Per il calcolo dei punteggi si utilizzeranno sino a due cifre decimali con arrotondamento per eccesso o per difetto a seconda che il terzo decimale sia rispettivamente pari/superiore od inferiore a 5.

**Lotto 1 – Comune di Uzzano.**

L'offerta dovrà contenere l'indicazione del canone netto fisso annuo offerto a favore del Comune in relazione ai valori posti a base di gara come di seguito indicati:

1) La misura del canone netto fisso annuo a favore del Comune offerto per l'imposta sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni, ivi compresa la materiale affissione dei manifesti non potrà essere inferiore ad €7.800,00 (SETTEMILAOTTOCENTO)

2) La misura del canone netto fisso annuo a favore del Comune offerto per la tassa occupazione spazi ed aree pubbliche non potrà essere inferiore ad €. 6.200,00 (SEIMILADUECENTO).

L'attribuzione del punteggio sarà determinata dalle seguenti formule:

a) Attività di gestione del servizio di accertamento e riscossione, ordinaria e coattiva, dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni ivi compresa la materiale affissione dei manifesti:

$$P = \frac{15 \times Co}{Ca}$$

Dove:

P = Il punteggio attribuito

15 = il punteggio massimo previsto

Co = canone fisso offerto preso in esame

Ca = canone fisso offerto più elevato

b) Attività di gestione del servizio di accertamento e riscossione, ordinaria e coattiva, della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche:

$$P = \frac{15 \times Co}{Ca}$$

Dove:

P = Il punteggio attribuito

15 = il punteggio massimo previsto

Co = canone fisso offerto preso in esame

Ca = canone fisso offerto più elevato

La somma dei punti assegnati all'offerta tecnica (progetto tecnico) e all'offerta economica porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, che determinerà la graduatoria di gara.

N.B.: Ai sensi del combinato disposto degli art. 95 co. 10 e 97 del D.Lgs 50/2016, l'offerta economica dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dalla indicazione dei costi aziendali relativi alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e dai costi sostenuti per la manodopera.

**Nella BUSTA N. 4 (facoltativa) MEZZI DI PROVA di cui all'allegato XVII del D.LGS 50/2016 s.m.i.:**

A fini meramente collaborativi, con l'obiettivo di concludere il procedimento di aggiudicazione in tempi più rapidi, in detta busta potrà essere inserita la documentazione a comprova delle dichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria e capacità tecnica e professionale.

Il possesso di detti requisiti è comprovato con le modalità di cui all'allegato XVII del D.Lgs. n. 50/2016 I concorrenti avranno facoltà di allegare tali attestazioni già in sede di gara mediante inserimento nella busta numero 4.

NB: la mancata presentazione non comporterà causa di esclusione.

## **PROCEDURA DI GARA**

La gara sarà esperita presso la sede della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pistoia, sita in Pistoia, p.za San Leone 1 - 3° piano.

Le sedute di gara, eccetto quelle relative alla valutazione delle offerte tecniche, sono pubbliche ed accessibili a chiunque vi abbia interesse.

Potranno formulare osservazioni o richieste di precisazioni a verbale solo i legali rappresentanti delle imprese concorrenti ovvero altri soggetti, uno per ciascun concorrente, muniti di specifica delega conferita dagli stessi legali rappresentanti.

**Il giorno 05/12/2017 con inizio alle ore 10:00** presso la suddetta sede della Stazione Appaltante, la Commissione di gara procederà in seduta pubblica, all'apertura dei plichi e a verificare la correttezza formale e sostanziale della documentazione amministrativa ai fini dell'ammissione alla procedura ovvero alla esclusione dalla stessa degli operatori economici offerenti e all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche-qualitative per la verifica formale dei contenuti delle stesse.

### **EVENTUALE PROCEDURA ex art. 83, comma 9 D.Lgs. n.50/2016 s.m.i. (SOCCORSO ISTRUTTORIO)**

Nel caso di attivazione delle procedure di soccorso istruttorio si provvederà, in relazione alla natura e complessità degli elementi e dichiarazioni da regolarizzare, ad assegnare ai concorrenti chiamati alla regolarizzazione un termine perentorio non superiore a giorni 10 (dieci) per sanare le irregolarità commesse.

Nel corso della stessa seduta sarà fissata anche la data della nuova seduta di gara in cui verrà dato conto dell'esito della procedura di regolarizzazione ed in cui verranno definitivamente ammessi od esclusi i concorrenti tenuti alla regolarizzazione. Il Presidente della Commissione disporrà quindi che sia le offerte tecniche che le offerte economiche vengano custodite in luogo sicuro, accessibile solo alla Commissione giudicatrice, fino alla successiva seduta pubblica di gara.

I concorrenti chiamati alla regolarizzazione verranno, ove possibile, previamente contattati telefonicamente, durante la stessa seduta di gara, dal Presidente della Commissione che anticiperà in questo modo l'irregolarità essenziale riscontrata, indicando al contempo i contenuti delle dichiarazioni da rendere, integrare o regolarizzare, ed i soggetti che vi devono provvedere.

A tale comunicazione verbale seguirà formale comunicazione scritta via Pec.

Nella seduta pubblica successiva alla sospensione della gara, il Presidente della Commissione darà conto dell'esito della procedura di regolarizzazione e provvederà ad ammettere od escludere i concorrenti oggetto della procedura.

Successivamente la Commissione giudicatrice procederà in una o più sedute riservate all'esame e valutazione, con attribuzione dei punteggi, dei progetti tecnico-qualitativi.

Terminati i lavori della Commissione, in seduta riservata o in più sedute riservate, previa convocazione delle ditte ammesse comunicata con un anticipo di almeno 24 ore, il Presidente della Commissione di aggiudicazione, in seduta pubblica, darà comunicazione dei punteggi assegnati e procederà all'apertura delle offerte economiche.

### **EVENTUALE PROCEDURA ex art. 97 D.Lgs. n.50/2016 s.m.i. (VERIFICA CONGRUITÀ DELLE OFFERTE)**

Qualora una o più offerte risultino anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 co.3 D.Lgs.50/2016, la Stazione appaltante avvierà il procedimento di verifica della loro congruità ai sensi dell'art. 97 co.4, co.5 e co.6 D.Lgs 50/2016.

N.B. si verificherà la sussistenza della casistica di cui all'art. 97 co.3 con riferimento ai punteggi realmente ottenuti dai concorrenti.

Seguirà la proposta di aggiudicazione.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 33, c.1 del D.Lgs. n.50/2016 la proposta di aggiudicazione formulata dal Presidente della Commissione Giudicatrice è soggetta ad approvazione da effettuarsi con determinazione dirigenziale entro il termine di 30 (trenta) giorni, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte del Dirigente

competente. Il suddetto termine può essere interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizierà nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti perverranno all'organo richiedente.

Decorsi tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo all'operatore economico aggiudicatario.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, c.8 del D.Lgs. n.50/2016, avrà luogo entro i successivi 60 (sessanta) giorni, fatta salva l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario. Fino alla scadenza dei suddetti termini l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile.

Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato per causa imputabile alla Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla Stazione Appaltante, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate.

Il termine di giorni 60 previsto dall'art. 32, c.8 del D.Lgs. n.50/2016 o l'eventuale termine differito per la stipulazione del contratto decorrerà in ogni caso solo a far data dal momento in cui tutta la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto verrà integralmente prodotta dall'operatore economico aggiudicatario, fatta eccezione per quella che per legge deve essere acquisita dalla Stazione Appaltante.

In applicazione di quanto previsto dall'art. 32 c. 9 del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto non potrà comunque essere stipulato prima di 35 (trentacinque) giorni dall'invio, ai sensi di quanto previsto dall'art. 76, c.5, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Documentazione antimafia

Prima della stipula del contratto, la stazione appaltante, in considerazione del valore contrattuale e delle soglie stabilite dal D.Lgs n. 50/2016, procederà a richiedere la comunicazione antimafia di cui agli artt. 83 e seguenti del suddetto D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., fatta salva l'autocertificazione prevista in via d'urgenza dall'art. 89 del citato decreto legislativo.

L'iscrizione negli elenchi "WHITE LIST" istituiti presso la Prefettura dove ha sede l'operatore economico tiene luogo della comunicazione antimafia di cui al D.Lgs. n. 159/2011.

#### **Altre informazioni:**

- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 95, c.12, del D.Lgs. n.50/2016, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Nella suddetta ipotesi, l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti e i concorrenti non avranno nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione.
- La presentazione delle offerte non vincola la Stazione Appaltante all'aggiudicazione della gara, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che la Stazione Appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo, né rimborso spese.
- Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida, qualora ritenuta conveniente per l'Amministrazione e salvo eventuale verifica di congruità.
- Si precisa che non saranno ammesse offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato o incompleto.
- In caso di parità dell'offerta, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827 del 1924.
- L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.
- Prima dell'invio del plico, ogni concorrente è tenuto a consultare il profilo del committente per verificare la presenza di avvisi, chiarimenti, F.A.Q. o altre informazione utili ai fini della formulazione corretta della propria offerta ed eventuali variazioni di sede, giorno ed orario di svolgimento delle sedute di gara.
- Le offerte presentate saranno valide per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle stesse.
- Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per la mancanza dei requisiti richiesti o per la pendenza di misure di prevenzione "antimafia", l'Amministrazione dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'A.N.AC. nonché all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la garanzia provvisoria. In tale eventualità l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni tecniche ed economiche da quest'ultimo proposte in sede di offerta. Qualora, per qualsiasi motivo, non fosse possibile aggiudicare la gara al soggetto che segue nella graduatoria, l'Amministrazione si riserva la facoltà d'interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, co. 14 del D.Lgs. n.50/2016, il contratto sarà stipulato nei modi e termini previsti dall'Ente Committente. Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto, nessuna esclusa, saranno a carico del concorrente aggiudicatario.
- Ai sensi dell'art. 32 co. 8 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è ammessa l'esecuzione d'urgenza, anche in pendenza della stipula del contratto, qualora ricorrano "...omississ... ipotesi di eventi oggettivamente imprevedibili, per ovviare a situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e la salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico,

culturale ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ... omississ..."

#### **DISPOSIZIONI FINALI**

- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.
- Non saranno fornite informazioni sull'arrivo del plico fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.
- Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato o che risulti pervenuto con modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare di Gara o sul quale non sia apposto il nome del concorrente o la scritta relativa alla specificazione dei lavori oggetto della gara.
- Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta sigillata con ceralacca o con nastro adesivo e controfirmata per tutti i lembi di chiusura.
- E' espressamente stabilito che l'impegno dell'operatore economico aggiudicatario è valido dal momento stesso dell'offerta, mentre l'Amministrazione resterà vincolata solo ad intervenuta stipulazione del relativo contratto.
- La documentazione e le offerte possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia autenticata.
- In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D. Lgs. 50/2016.
- Ai sensi di quanto disposto dall'art.3, comma 3 del DPR 62/2013 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" gli obblighi di condotta previsti dal suddetto codice sono estesi, per quanto compatibili, nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa appaltatrice.
- A norma dell'art. 209, c.1 del D.Lgs. n.50/2016, non si farà luogo alla procedura di arbitrato per la risoluzione delle eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto.
- Ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010 "Codice del processo amministrativo", gli atti della presente procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.A.R. Toscana Via Ricasoli, 40 Firenze tel. 055/267301 Fax 055/293382 [www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it). entro il termine di 30 gg. decorrenti:
  - per quanto attiene il bando di indizione gara, dalla relativa pubblicazione ai sensi del combinato disposto degli artt. 73 comma 4 e 216 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
  - per quanto attiene il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali dalla sua pubblicazione sul profilo del committente della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
  - per quanto attiene alle comunicazioni di cui all'articolo 76 del D.Lgs. n. 50/2016 dalla relativa ricezione;
  - in ogni altro caso, dalla conoscenza dell'atto.

#### **PUBBLICITA'**

Il Bando di gara è pubblicato sul supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea GU S : 2017/S 215-447908 del 09/11/2017, sulla GURI alla V° Serie speciale – Contratti Pubblici n. 131 del 13/11/2017 sul sito dell'Osservatorio Regionale sui Contratti Pubblici della Regione Toscana [www.e.toscana.it/osservatorio-contratti](http://www.e.toscana.it/osservatorio-contratti) sul sito del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it), all'Albo della Provincia di Pistoia, all'Albo del Comune di Chiesina Uzzanese e del Comune di Uzzano, e su n. 2 quotidiani a diffusione nazionale e n. 2 quotidiani a diffusione locale.

Il Bando di gara, il presente Disciplinare di gara, il Capitolato Speciale d'appalto Lotto 1 e Lotto 2 e loro allegati, la Domanda di partecipazione, il DGUE, scheda di offerta economica, sono pubblicati su INTERNET al profilo committente [http://www.provincia.pistoia.it/bandi\\_di\\_gara/sua/el\\_appalti\\_servizi.asp](http://www.provincia.pistoia.it/bandi_di_gara/sua/el_appalti_servizi.asp).

**N.B.** Ai sensi dell'art. 26 del D.L. 66/2014, l'aggiudicatario, entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva, è tenuto a rimborsare al Comune di Chiesina Uzzanese associato al Comune di Uzzano, le spese relative alle pubblicazioni del bando e dell'avviso di aggiudicazione sulla GURI e sui n. 2 quotidiani a diffusione nazionale ed i n. 2 quotidiani a diffusione locale. All'aggiudicatario saranno trasmesse le relative fatture.

#### **RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

- I dati forniti dall'aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso. Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.
- Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.
- I dati potranno essere comunicati:

a) al personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente;  
b) a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;  
c) ai soggetti esterni facenti parte del Seggio di gara e delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo; d) ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dall'art.53 del D.Lgs. n.50/2016 e dalla L. 241/1990 e s.m.i..

- La SUA consentirà l'accesso ai documenti di gara, fatti salvi i casi di differimento e di esclusione di cui all'art. 53, c.2 e c.5 del D.Lgs. n.50/2016, ai concorrenti che lo richiedono. Ai sensi di quanto previsto dal comma 6 del citato art.53, l'accesso sarà sempre consentito al concorrente che lo richiede "in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto".

- A tale riguardo l'operatore economico, con la partecipazione alla presente gara, autorizza la SUA a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi della L. 241/90.

- Si precisa che qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste degli altri concorrenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, egli deve presentare una apposita dichiarazione in busta chiusa riportante la dicitura "contiene dichiarazione ex art. 53 c. 5 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016" con la quale manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, atteso che le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta tecnica o economica o dei giustificativi di prezzo costituiscono segreti tecnici e commerciali. In tal caso nella predetta dichiarazione il concorrente deve precisare analiticamente quali siano le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del D.Lgs. n. 30/2005 "Codice della proprietà industriale". In assenza della dichiarazione di cui sopra, la SUA consentirà l'accesso, fatto salvo il differimento di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016, ai concorrenti che lo richiedono.

Per quanto non previsto nel Bando di gara e nel presente Disciplinare di gara, si fa espresso rinvio al D.Lgs. 18/04/2016 n° 50 s.m.i. , nonché ad ogni altra norma in materia.

Il Responsabile del Procedimento di gara è Il Dr. Renato Ferretti Dirigente Area di Coordinamento per la governance territoriale di area vasta.

Il Responsabile del Procedimento di competenza del Comune Comune di Chiesina Uzzanese e Uzzano nonché Responsabile dell'esecuzione del contratto è la D.ssa Tiziana Benedetti del Comune di Chiesina Uzzanese -Uzzano.

Chiarimenti in ordine alla procedura di gara potranno essere richiesti alla S.U.A. (tel. 0573/374291-374293- 374227) e-mail: [sua@provincia.pistoia.it](mailto:sua@provincia.pistoia.it).

Chiarimenti di ordine tecnico in merito al servizio, possono essere chiesti per il Comune Comune di Chiesina Uzzanese rif. D.ssa Tiziana Benedetti Responsabile del Settore finanziario associato tel. 0572.418026 e-mail: [ragioneria@comune.chiesinauzzanese.pt.it](mailto:ragioneria@comune.chiesinauzzanese.pt.it), per il Comune di Uzzano rif. Laura Maltagliati Settore finanziario associato Tel. 0572 447722 e-mail: [lmaltagliati@comune.uzzano.pt.it](mailto:lmaltagliati@comune.uzzano.pt.it).

La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di pubblicare chiarimenti sugli atti di gara sul sito internet [www.provincia.pistoia.it](http://www.provincia.pistoia.it) fino a 5 giorni prima la scadenza per la ricezione delle offerte.

Gli operatori economici sono pertanto invitati a controllare l'eventuale pubblicazione sul sito indicato.

Il Responsabile del Servizio SUA  
Dr. Agr. Renato Ferretti